



COMUNE DI CERANESI

Provincia di Genova

Via B. Parodi 41, 16014 Ceranesi - Tel. 010 7859636 - Fax. 010 783908
e-mail: segretariocomunale@comune.ceranesi.ge.it

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA D 3 - TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL SEGRETARIO COMUNALE/DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina la mobilità volontaria;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 131 del 23.04.1998;

Richiamata la deliberazione di G. C. n. 98 del 15.12.2008, relativa all'approvazione del Programma Triennale del Fabbisogno di Personale;

Vista la deliberazione G. C. n. 74 del 25.09.2009 di avvio della procedura tesa alla copertura del posto di cui trattasi;

RENDE NOTO

che il Comune di Ceranesi attiva la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Direttivo Tecnico - Categoria D3 - da assegnare all'Area Tecnica.

Il candidato individuato potrà essere nominato dal Sindaco, sussistendone i presupposti, responsabile di posizione organizzativa dell'Area Tecnica con le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000.

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le Amministrazioni del Comparto Regioni - Autonomie Locali, interessati ed in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000:

- inquadramento nella categoria e nel profilo Cat. D3 con contratto a tempo indeterminato;
- possesso del profilo professionale di "Funzionario Direttivo Tecnico";
- esperienza lavorativa di almeno 5 anni nell'area tecnica;
- diploma di laurea in ingegneria civile edile;
- possesso della patente di guida di categoria B;
- possesso dei requisiti generali per l'assunzione presso Pubbliche Amministrazioni;

Per essere ammessi a partecipare alla procedura, gli interessati devono presentare domanda redatta in carta semplice, sottoscritta dall'interessato ed accompagnata dal curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti, dei servizi prestati e di quant'altro ritenuto utile ed opportuno al fine dell'esame della richiesta. La domanda può essere presentata direttamente al Protocollo dell'Ente o inviata a mezzo servizio postale con raccomandata a. r.. La domanda dovrà pervenire nel termine di 15 giorni dall'inizio di pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web del Comune, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, oppure inviata a mezzo del servizio postale con raccomandata a. r. al Comune di Ceranesi - Via B. Parodi n. 41 - 16014 Ceranesi. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sono considerate valide le domande che risultino spedite per posta entro la scadenza stabilita e che pervengano al Comune entro e non oltre i 5 giorni successivi.

Il Comune di Ceranesi esaminerà e valuterà le domande presentate ed i relativi curricula tenendo in considerazione l'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, i titoli di studio posseduti, i corsi di perfezionamento o aggiornamento ed eventuali altre esperienze lavorative



COMUNE DI CERANESI

Provincia di Genova

Via B. Parodi 41, 16014 Ceranesi - Tel. 010 7859636 - Fax. 010 783908
e-mail: segretariocomunale@comune.ceranesi.ge.it

attinenti alla professionalità del dipendente in relazione al profilo professionale richiesto, nonché ad effettuare eventuali colloqui di approfondimento con i candidati i cui curricula risultino maggiormente corrispondenti all'esigenza dell'Ente.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ceranesi che si riserva di revocare, sospendere o prorogare la presente procedura di mobilità.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'ufficio personale per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento informatico e cartaceo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

La partecipazione alla procedura comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Ceranesi, 05.03.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE /DIRETTORE GENERALE
Dott. Domenico Scrocco



COMUNE DI CERANESI

Provincia di Genova

Via B. Parodi 41, 16014 Ceranesi - Tel. 010 7859636 - Fax. 010 783908
e-mail: segretariocomunale@comune.ceranesi.ge.it

**Al Direttore Generale
del Comune di Ceranesi
Via B. Parodi, 41
16014 CERANESI (GE)**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di funzionario direttivo tecnico - categoria D3 - tempo pieno ed indeterminato.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ residente
a _____ (prov.____) cap. _____ Via _____
Tel. _____ codice fiscale _____

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (solo se diverso dalla residenza) _____

C H I E D E

di partecipare alla procedura di mobilità esterna finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Direttivo Tecnico - Categoria D3 - da assegnare all' Area Tecnica.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

€ di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di:

Amministrazione pubblica _____;

Inquadrato nella categoria _____ Posizione Economica _____ profilo professionale _____;

Assunto dal _____ iscritto alla categoria D, dal _____ assegnato all'ufficio _____ con le seguenti mansioni:

€ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____ con la seguente votazione _____;

€ di aver prestato il seguente servizio presso _____ dal _____ al _____ in qualità di _____
(indicare solo il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni)

€ di essere fisicamente idoneo alla specifica attività lavorativa;

€ di essere in possesso dei requisiti generali per l'assunzione presso Pubbliche Amministrazioni;

€ di essere in possesso della patente di guida - categoria B;



COMUNE DI CERANESI

Provincia di Genova

Via B. Parodi 41, 16014 Ceranesi - Tel. 010 7859636 - Fax. 010 783908
e-mail: segretariocomunale@comune.ceranesi.ge.it

€ segnala inoltre le seguenti motivazioni a base della presente richiesta di mobilità

Con la sottoscrizione della presente domanda, autorizzo il Comune di Ceranesi al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Data _____

Firma _____

Allega:

- € fotocopia documento di riconoscimento
- € curriculum professionale